



中央区立月島第一小学校  
第1学年 学年だより  
2024年4月8日  
4月号 NO. 1

## 御入学おめでとうございます

お子さんの御入学おめでとうございます。心よりお喜び申し上げます。  
いよいよ今日から月島第一小学校の1年生として新しい生活のスタートです。希望と喜びでいっぱいの子どもたちの気持ちをしっかりと受けとめ大切にしながら、共にすすんでいきたいと思えます。

子どもたちにとって魅力的で安心できる学校生活になるように全力を尽くしてまいります。また、保護者の皆さまには、お子さんたちの成長を感じ取っていただけるよう、担任一同力を合わせてがんばります。学校教育への御理解と御協力をどうぞよろしくお願ひいたします。

### 担任紹介 どうぞよろしくお願ひします。

#### 1組 担任

御入学おめでとうございます。学校生活が安心して楽しいものになるよう一人一人の思いを聞き、子どもたちのよさを活かしていきたいと思えます。1年間、よろしくお願ひいたします。

#### 2組 担任

御入学おめでとうございます。笑顔大切にしながら、学ぶことの楽しみやみんなで成長していくことの喜びを感じられるような学級にしていければと思えます。1年間、よろしくお願ひいたします。

#### 3組 担任

御入学おめでとうございます。子どもたち一人一人が、「学校は楽しい!」「学校に行くのが待ち遠しい。」と思える温かい学級作りをしていきたいと思えます。1年間、どうぞよろしくお願ひいたします。



## 御確認をお願いいたします

チェック欄	★本日の配布物★
	すべてに、ひらがなで記名してください。
	教科書10冊（国語・算数2冊・生活・音楽・図工・書写・体育・道徳）
	ノート5冊（連絡帳・国語・算数・自由帳・道徳ノート）
	粘土・粘土板
	連絡袋
	道具箱・算数ブロック・計算カード・クレパス・液体のり・色えんぴつ・下敷き （記名は、ひらがなでクレパス1本1本、ブロック1つ1つまでお願ひします。）
	黄色の通学帽（毎日かぶって登下校します。）
	交通安全のワッペン（通学帽に付けてください。）
	名札（家で付け外しの練習をしてください。） <b>毎日、胸ポケットに入れて登校します。</b>
	ランドセルカバー（ランドセルに付けてください。）
	防犯ブザー（ランドセルのベルトに付けてください。）・反射ベルト

### ★本日本配布したプリント類★（封筒に入っています）

「tetoru」の登録について	就学援助・就学奨励のお知らせ
学年だより「きら☆きら」	そうだ、やっぱり早起き、早寝
学校だより	たいせつないのちとあんぜん
水筒の持参について	よい子のこうつうあんぜん
4月献立表	PTA各委員会委員の選出について
水筒の持参について	月一おやじの会キックオフミーティング
よい子の手ちょう	緊急災害用児童個人カード
台風・地震などの自然災害に対する児童の安全対策について	こどもこうつうあんぜん
入校証のお知らせ	家庭で見守る子供のネット・スマホ利用
入校証	防犯ブザーの配布
災害救済給付制度の御案内	

### ★本日本配布し、明日4月9（火）に提出するもの★

緊急災害用児童個人カード	裏面の緊急時引き取り人③まで御記入ください。
※就学通知書や保健関係の書類の提出がまだの方は、9日（火）に一緒に提出してください。記入する書類が多くお手数をおかけしますが、よろしくお願ひします。	

☆4月の主な行事予定☆

- 8日(月) 入学式
- 9日(火) 緊急災害用児童個人カード提出  
※就学通知書や保健関係の書類未提出の方は提出
- 10日(水) 安全指導日
- 11日(木) 発育測定
- 12日(金) 心臓検診 つばさ教室保護者会(15:30~)
- 15日(月) 対面式 給食開始 つばさ教室開始日
- 17日(水) 尿検査一次
- 19日(金) 保護者会 1年生を迎える会 尿検査1次追加
- 23日(火) 避難訓練 内科検診
- 24日(水) 交通安全教室
- 26日(金) 離任式(1年生は出席しません。4時間授業・下校12:55頃)

\*登校・下校について

**登校時** 登校時刻は8:05~8:15です。1年生は身支度の時間がかかりますので、余裕をもって送り出してください。8:15には教室に着くことができるようお願いいたします。途中で忘れ物に気付いても、家に取りに帰らないことになっています。8:15を過ぎると玄関を施錠します。遅れた場合は、インターホンを押して入ることになっています。御了承ください。

**下校時** 方面別に並んで集団下校します。しばらくの間、清澄通り沿いまで職員が付き添います。最初のうちは、お家の方が途中までお迎えに出てくださいとより安心です。下校の方向をはっきりさせるために、帽子に指定の色のリボンを付けます。また、通常の下校先と違うところへ帰る場合は、必ず連絡帳でお知らせください。

	学習・主な行事の予定	持ち物 (毎日持ってくる物以外) 詳しくは右ページに記載	下校時刻
9日 (火)	<b>2時間授業(給食なし)</b> ・あいさつ、返事、話の聞き方 ・朝の支度の仕方 ・トイレ手洗いの仕方 ・手紙の折り方 ・下校の仕方	・防災頭巾 ・名札 ・図工バッグ (粘土・粘土板・スモック) ・緊急災害用児童個人カード	<b>10:25頃</b> ※学校を出る時刻
10日 (水)	<b>3時間授業(給食なし)</b> ・校内の歩き方 ・話の聞き方と自己紹介 「わたしは〇〇です。好きなものは、〇〇です。」	・道具箱とその中身 (⑥道具箱を入れる手提げ)	<b>11:45頃</b>
11日 (木)	<b>4時間授業(給食なし)</b> ・道具箱の使い方 ・鉛筆の持ち方、名前を書く	・体育着・体育着袋 ・国語と算数と書写の教科書	<b>12:20頃</b>
12日 (金)	<b>4時間授業(給食なし)</b> ・係決め ・線を書く	・音楽の教科書 ・国語と算数のノート	<b>12:20頃</b>

●毎日持ってくる物(記名を忘れずに)●

- ①ランドセル ②黄色の帽子 ③連絡帳・連絡袋 ④ハンカチ・ちりがみ
- ⑤下じき ⑥筆箱(2Bの鉛筆5本・赤青鉛筆・白の消しゴム) ⑦自由帳
- ⑧交通安全のワッペン(常時黄色の帽子に付けておきます。)

☆持ち物の詳細☆ 「新1年生保護者説明要項」もよくお読みください。

記名の御協力をお願いします。

用意する物		持ってくる日
①	防災頭巾	背にかけられるカバーも御準備ください。
②	名札	家で付け外しの練習をしてください。
③	図工バッグ (粘土・粘土板・スモック)	学校のロッカーに置いておきます。 スモックや、汚れてもよいTシャツなどを一緒に入れておいてください。
④	緊急災害用児童個人カード	記入漏れがないか、必ず確認してください。
⑤	道具箱	<中に入れる道具> ・算数ブロック・計算カード・クレパス ・液体のり・はさみ・色鉛筆 ・セロハンテープ(小型で切りやすいもの)
⑥	手提げ	持ち物が多いときに持たせてください。
⑦	体育着 体育着袋	体育着上下と赤白帽子に記名をお願いします。
⑧	教科書 【教科書】 国語・算数・書写 (算数は2冊)	全てに記名があるか確認をお願いします。 教科書は集めて学校で保管します。宿題で持ち帰る場合もあります。
⑨	教科書・ノート 【教科書】 音楽 【ノート】 国語・算数	全てに記名があるか確認をお願いします。

4月9日(火)

4月10日(水)

4月11日(木)

4月12日(金)

## \*連絡帳・配布物について

連絡帳は、連絡袋に入れ、毎日ランドセルに入れて持たせてください。学校から配られるプリント類は、連絡袋に入れて持ち帰らせます。学年日より『きら☆きら』で、行事予定、学習予定、必要な持ち物などをお知らせしていきますので、よくお読みください。また、担任からお知らせやお願いがある場合には、連絡帳に書かせていただきます。連絡帳は毎日御確認ください。確認したら、押印かサインを必ずしてください。

家庭から担任への連絡も、連絡帳でお知らせください。書いた面を表にして折り、連絡袋に入れてください。また、お子様に「先生に連絡帳を出してね。」と声を掛けてください。

## \*よい子の手帳

月島第一小学校の生活のきまりについて書いてあります。保護者の方も必ずお読みください。学級指導の折に使いますので、ランドセルに常時入れておきます。（6年間使用）

## \*保護者会のお知らせ

4月19日(金) 14:30から行います。また、Zoomでも配信しますので御都合に合わせてお選びください。詳細は、後日配布される保護者会のお知らせを御確認ください。

## \*欠席・遅刻・早退について

t etoruにて連絡を行います。詳しくは入学式に配布した別紙お便りを御覧ください。

遅刻・早退の場合は、保護者の付き添いが必要です。教室までお願いします。

その場合も、担任まで御連絡ください。



## \*教育相談について

スクールカウンセラーの先生が週2回来校し、学校や御家庭で心配なことをお気軽に相談できるようになっております。基本的には保護者の方との面談となりますが、御希望があればお子さんの同席も可能です。お子さんだけの面談も可能です。申し込み方法は、下記の枠内を御参考ください。

- ★毎週火曜：本池 梨佳先生 毎週金曜：水越 のどか 先生
- ★8：30～17：00の間で30分間（都合が合えば、担任同席も可）
- ★場所：相談室（3階体育館近く） 予約の時間に、直接相談室までおいでください。
- ★予約方法：
  - ①副校長宛に代表番号に電話で予約
  - ②担任へ連絡帳等で予約