

7章 資料の分析と活用 / 教科書p.206~225	年 組 番
7章 用語の確認	氏名

【用語の確認】

① 「	」 … 資料を整理するために用いる区間
② 「	」 … 区間の幅
③ 「	」 … 階級の真ん中の値
④ 「	」 … それぞれの階級に入っている資料の個数
⑤ 「	」 … 資料を階級に分け、度数を示し、分布のようすをわかりやすくした表
⑥ 「	」 … 度数分布表を示した柱状グラフ
⑦ 「	」 … ⑥で長方形の上の辺の中点を結んでかいた折れ線
⑧ 「	」 … 度数の合計に対する割合
⑨ 「	」 … 最初の階級から、その階級の度数を合計したもの
⑩ 「	」 … 最初の階級から、その階級までの相対度数を合計したもの
⑪ 「	()」 … 最大の値から最小の値をひいた値
⑫ 「	()」 … 個々の資料の値の合計を資料の総数でわった値
⑬ 「	()」 … 資料の値を大きさの順に並べたときの中央の値
⑭ 「	()」 … 資料の中で、もっとも多く出てくる値
⑮ 「	」 … ⑫, ⑬, ⑭のような値の総称
⑯ 「	」 … 測定値や四捨五入した値のように、真の値に近い値
⑰ 「	」 … 近似値から真の値を引いた差
⑱ 「	」 … 近似値を表す数字のうち、信頼できる数字
⑲ 「	」 … あることがらが起こると期待される程度を数で表したもの