

新1年生保護者会

次第

- 1 校長挨拶
- 2 警察の話
- 3 諸準備・生活面での準備について
- 4 安全について
- 5 保健について
- 6 給食および食物アレルギーについて
- 7 教材費・PTA会費納入について
- 8 PTAについて
- 9 プレディ+について
- 10 入学式当日について
- 11 リボンについて
- 12 質疑応答

目次

校長より

- 1 学用品、入学前に準備していただくもの P4～P7
- 2 生活面での準備 P8
- 3 安全管理 P8～9
- 4 保健 P9～10
- 5 給食および食物アレルギーの対応について P10
- 6 教材費・PTA会費の納入について P10～11
- 7 入学式当日について P11
- 8 tetoruの登録について P12

お子さまのご入学を 心からお待ちしています。

この春、お子様がご入学されることになり、さぞ心待ちのことと存じます。学校でも、全教職員・児童が、心からお子様のご入学をお待ちしております。

ご入学の日が、本当に楽しく、希望に満ちた輝かしいスタートの日となりますことを願って、この「しおり」をお届けいたします。

お子様のこれからの学校生活の充実と健やかな成長のために、よくお読みいただき、ご理解・ご協力くださいますようお願い申し上げます。

(名称) 中央区立豊海小学校

(住所) 中央区豊海町3-1

TEL 3 5 3 4 - 1 2 5 1 · 1 2 5 2 · 1 2 5 3 · 1 2 5 8

(8時～18時まで)

FAX 3 5 3 1 - 2 2 6 5

校長 村上 隆史

・令和6年4月1日から本校在籍児童となります。

学校のホームページ<https://www.chuo-kyo.ed.jp/~toyomi-es/>に、本日の入学説明会の資料をアップロードしておりますので、併せてご覧いただければと思います。何かご不明の点がありましたら、以下までお問い合わせください。

また、今後、変更や急なお知らせがあることも考えられます。12ページに記載しておりますtetoruにご登録をお願いいたします。今後は、tetoruで連絡いたします

問い合わせ先 03-3534-1251

副校長 中村和哉 (なかむらかずや)

1. 学用品、その他の準備

1. 標準服と校帽

- 冬服 11月～4月 白いワイシャツ、ブラウス、ポロシャツ
紺のズボン・スカート・紺の上着 紺の帽子
※寒い時は セーター、ベスト、タイツ着用可
色は紺、黒、白等
- 夏服 5月～10月 白いワイシャツ・ブラウス
紺のズボン・スカート・白の帽子
- ※冬服、夏服は衣替え移行期間があります。
※靴下は、白・黒・紺等のスクールソックス

正装 ワイシャツ、ブラウス、靴下は白色で無地のソックス、
※入学式等、式（始業式や終業式）の時は正装で登校します。

2. 体育着

- 白半袖（左胸に校章を付ける）、紺の半ズボン、紅白帽
体育着を入れる袋
※冬季は黒・グレー・白の無地のトレーナー、スポーツ用レギンス着用可

3. 防災頭巾（防火加工のもの）とカバー

※防災頭巾カバーは背もたれに掛けられる形のもの

1. ～3. の取り扱い店 なかや洋品店<西仲通り商店街>
月島1-22-1-119 ミッドタワーグランド
TEL 3531-1843

4. 運動靴

- 校内用上履き（指定はありません）……市販の白色運動靴
※上履きは、つま先とかかとの両方に記名をお願いします。
通学用・・・はきやすく動きやすいもの（中敷きに記名）
上履き袋・・・週末毎に上履きを入れて持ち帰り、洗ってきます。

5. 学用品

②～⑨の学用品はキャラクターが付いている物は不可です。

①ランドセル

②筆箱（箱型、無地）

③鉛筆（2Bを5本、赤青鉛筆1本） ※キャップは不要

④白い消しゴム（変わった形の物、匂いが付いている物は不可）

⑤ミニ定規（筆箱に入る物）

⑥下じき（無地A4サイズ）

⑦色鉛筆（12色）

⑧クレパス（16色）

⑨ゼロハンテープ

※色鉛筆・クレパスは、百円ショップの物は使いにくいので、文房具店でご準備ください。また、色数の多い物は道具箱に入りません。

※⑦～⑨は道具箱（入学式後配布されます。）に常時入れておきます。

⑩エプロン、三角巾・給食用マスクと袋（エプロンと三角巾、マスクを入れます。）

⑪給食用ランチョンマットと巾着袋（巾着袋にランチョンマットを入れます。）

⑫音楽袋（縦25cm×横35cm位）

（音楽の教科書、歌集等を入れ、教室のロッカーに保管します。）

⑬図工袋（縦25cm×横35cm位）

（図工の教科書、図工着、新聞紙等を入れ、教室のロッカーに保管します。）

※図工着は、洋服が汚れないよう、裾が長めの方がよいです。

⑭雑巾（絞りやすい厚さのもの・記名して）1枚と紐付き洗濯ばさみ2個

※毎学期、新しい物をご用意いただきます。

⑮ハンカチ・ティッシュ

（予備のハンカチと給食用マスクをランドセルに入れておきます。）

⑯水筒（紐付きで、直に飲めるタイプのもの）

6. 入学後に学校で購入するもの

【全員が一括購入する物】

道具箱、のり、はさみ、歌集、ノート類、ドリル類、連絡帳と連絡袋、算数ブロック等

※右利き用のはさみを購入しますが、左利き用のはさみと交換できます。

【希望者が購入する物】

鍵盤ハーモニカ、粘土、粘土板（裏面は工作マット）等

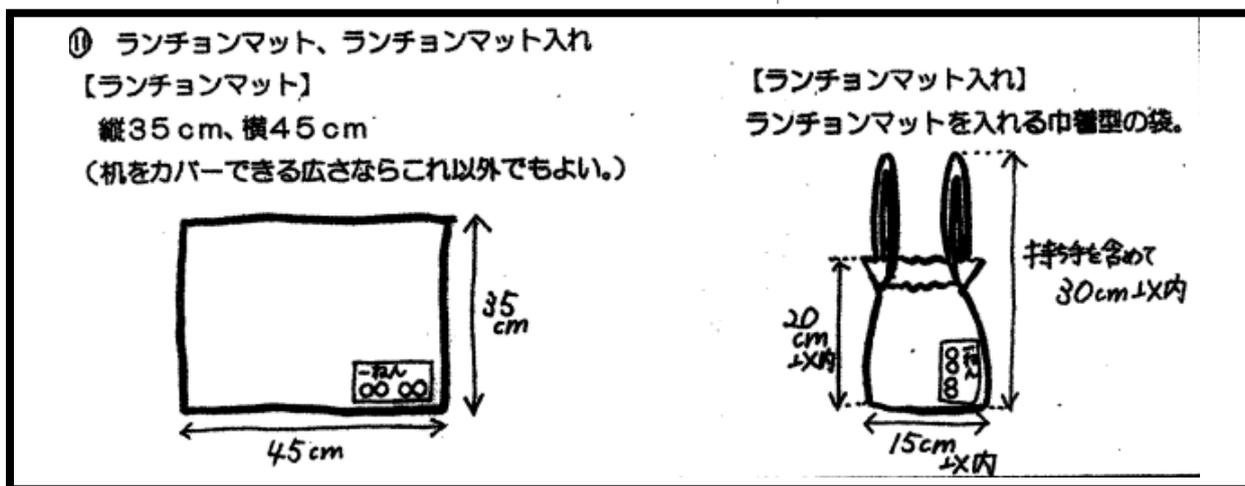
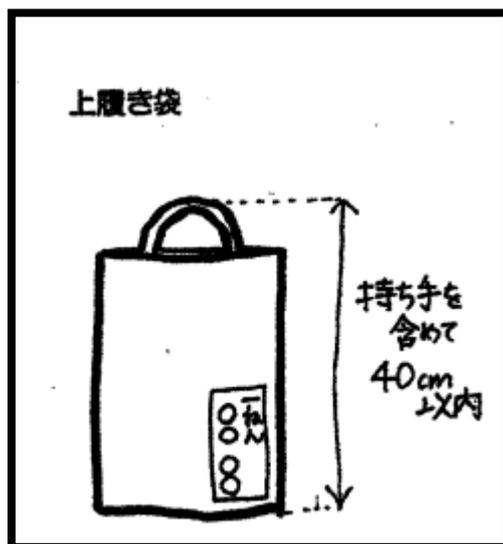
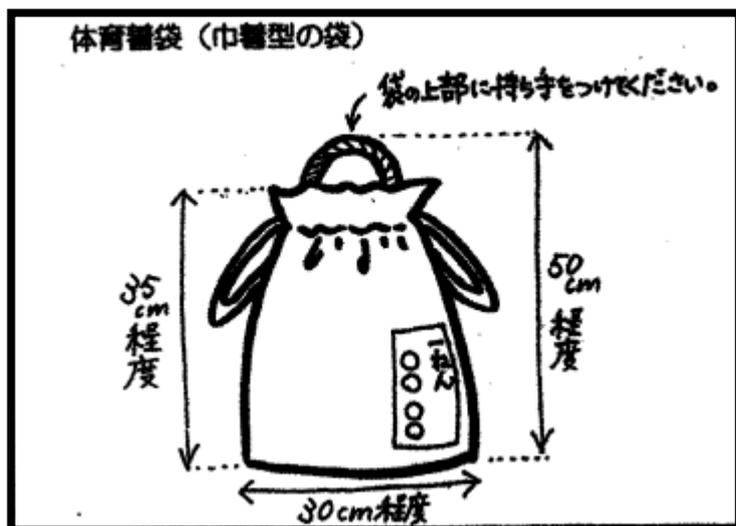
※購入時期等は学年だよりでお知らせし、後日お支払いいただきます。

7. その他

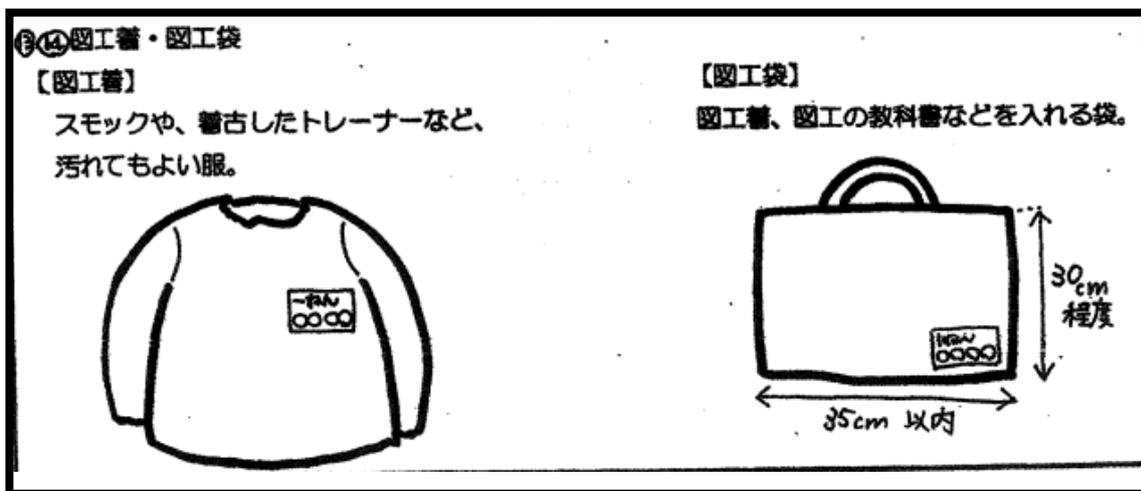
必要に応じて、学年便り等で用意するものをお知らせします。

入学前に準備していただくもの

*全て記名をお願いします



※机のサイズは、約40cm×約60cm



⑫〔音楽袋〕形、大きさは図工袋と同じ

標準服



左右どちらかのボタンを残します。

体育着



校章は左胸につけます。

★持ち物に、ひらがなで名前をお書きください。

袋類は表の見やすい位置に、

傘は、傘立てで探しやすいよう持ち手部分に、

衣類については毎日着る下着（パンツ、靴下）に至るまで全て、

学用品は鉛筆の1本1本、消しゴムなど細かい物にも記名をお願いします。

2. 生活面での準備

「学校は楽しいところだ」という期待をもたせつつ、以下の点について集団生活に必要なコミュニケーション能力や生活習慣を身に付けさせてください。

- 「はい」という返事や「おはようございます」「さようなら」「ごめんなさい」「ありがとう」などの挨拶がはっきり言えること。
- 自分の物と人の物との区別ができ、物を大切に扱うこと。
- 自分のことは自分でできること。
 - ・ランドセルの開閉、学習用具出し入れ
 - ・洋服の着替えと脱いだ服をたたむこと
 - ・洋式、和式トイレの使い方
- 言うべきことがはっきり言えること。
 - ・「トイレに行きたい」「おなかが痛い」「〇〇を忘れました」など
- 順番を待つことができること。
- 規則正しい生活をする事。
 - ・早寝早起きを心がけ、十分な睡眠をとること。
 - ・洗顔、歯みがき、爪を切るなど清潔に心がけること。
 - ・朝ご飯を必ず食べ、排便を済ませてから登校すること。
- 食事のマナーを守り、何でも食べようとする事。
- 平仮名がある程度読め、自分の名前が書けること。
- 15分程度、正しい姿勢で椅子に腰掛けること。

3. 安全管理

(1) 交通安全

- 登下校の道順を親子で歩いて確かめておいてください。安全上、使用してはいけない横断歩道もあります。（通学路をリボンで色分けしています。通学区域図の資料をご覧ください。）
- 以下の点に気を付けて、安全に過ごせるよう学校では基本的なことを指導しています。日頃からご家庭でのお声かけも宜しくお願いします。
 - ・登下校時は学童擁護主事の指示に従うこと。
 - ・登下校時は、寄り道をしたりふざけながら歩いたりしないこと。
 - ・登下校の途中で忘れ物を取りに帰らないこと。
 - ・横断歩道では手をあげ、左右を確認し、車が止まってから渡ること。
 - ・車道などに飛び出したり車道で遊んだりしないこと。
 - ・車の直前直後の横断をしないこと。
 - ・信号を守ること。点滅したら渡らないこと。
 - ・自転車等は保護者の監督のもとに乗ること。

(2) 防犯について

- 以下のことをお子さまと一緒に確認してください。
 - ・登下校時は防犯ブザーを身に付けること。（入学式に配布）
 - ・遊びに行くときは、行き先、帰宅時刻を告げてから行くこと。
 - ・知らない人に誘われたり道を聞かれたりしても、決してついて行かない。
 - ・「子ども110番」のステッカーを確認し、身の危険を感じたときは助けを求めること。
 - ・下校後は、家に帰宅してから着替えて出かけること。

(3)入学直後の登下校について

- 学校の登校時間は、午前8時05分～8時20分です。午前8時05分に開門します。開門に合わせて登校してください。
- 下校については、4月中は1年担任・他教職員が途中まで引率します。5月からは児童のみで帰宅します。
- 遅刻、早退の時は、保護者が教室まで送り迎えをしてください。

4. 保健

(1) 入学前に受診、治療を済ませておく。

元気に学校生活が始められるよう、受診や治療は入学前に済ませておきましょう。

(2) 入学後の健康に留意する

入学したばかりの頃は、環境の変化等により、精神的にも身体的にも疲れやすくなります。お子様の様子をよく見ていただき、次のようなことにご留意ください。

① 登校前に健康観察をしてください。

食欲・排便の状態はどうか、熱っぽかったり、いつもと違ったりすることはないか等、毎朝健康観察を行い、普段と違う様子があれば無理をさせず、早めに休養するようにしてください。

② 規則正しい生活習慣を身に付けさせましょう。

登校の時間までに、身支度、食事、トイレなど余裕をもって済ませられるよう、起きる時間、寝る時間を決めて、良い生活リズムができるよう取り組みましょう。

③ 次の週に疲れをもち越さないようにしましょう。

入学当初は、思った以上に疲れが溜まっています。休日の過ごし方にも気を配り、翌週に疲れを持ち越さないようにしましょう。

(3) 欠席の連絡方法

欠席の連絡は、アプリ「tetoru」からお願いします。

(4) 出席停止について

感染症（新型コロナウイルス感染症・インフルエンザ・おたふくかぜ・水ぼうそう等）にかかった場合は「出席停止」となり、欠席扱いにはなりません。回復後の登校は医師の指示に従い、登校時に「登校許可証明書」を提出してください。用紙は、学校のホームページからダウンロード出来ます。

*新型コロナウイルス感染症・インフルエンザに限り、「登校許可証明書」の提出は不要です。受診時にあらかじめ医師と登校可能日を確認しておいてください。

(5) 日本スポーツ振興センターについて

中央区では、日本スポーツ振興センターの災害共済給付制度に加入し、お子様が学校管理下でけがをされた場合に、医療費等の給付が受けられるようにしています。詳しい内容につきましては、入学後にお知らせを配布いたします。

(6) その他

① 学校で具合が悪くなったとき

発熱や嘔吐が無ければ、保健室で1時間程度休養して様子を見ます。それでも回復しない場合はお迎えをお願いし、早退となります。

② 学校でけがをしたとき

保健室で応急処置をし、必要があればお迎えをお願いし病院受診していただきます。

③緊急連絡先

緊急で連絡する場合がありますので、確実に連絡の取れる連絡先を保健調査票にご記入ください。お子様が学校にいる間は、着信履歴や留守番電話を確認するようお願いいたします。安全のため、お子様一人で帰すことはできません。

(7) 学校医の先生方

(内 科) 矢野 芳和 先生 (ザ・東京タワーズクリニック)	電話(3534)9002
(歯 科) 半田 公彦 先生 (半田歯科クリニック)	電話(3536)1414
(眼 科) 小平 奈利 先生 (勝どき小平眼科)	電話(5547)8010
(耳鼻科) 加藤 雄士 先生 (月島耳鼻咽喉科)	電話(3533)1333
(薬剤師) 菅野 直樹 先生 (S L ファーマシー)	電話(3542)6001

5. 給食およびアレルギー対応について

- (1) 給食は学校生活の中で、教科と同じように大切な学習のひとつです。食事の作法を身に付け、望ましい食習慣を身に付けるというのが、給食指導の目的の1つです。入学へ向けて、はしの持ち方やお皿に食べ残しがないように食べる等の作法の再確認をお願いします。
- (2) 1年生の給食は4月中旬から始まります。食べる時間は20分から25分くらいです。
- (3) アレルギー対応について
個別に対応いたします。管理指導表を提出された方には、学校から面談の連絡をします。今後ご相談のある方は早めに学校へご連絡ください。
- (4) 給食当番について
給食当番を行う際は、自分のエプロンと三角巾を使用します。お子さんのサイズに合ったエプロンや三角巾のご準備をお願いします。また、素早く着脱ができるようにご自宅で練習をお願いします。

6. 教材費・PTA会費の納入について

学年の教材費・PTA会費につきましては、ゆうちょ銀行口座からの引落としとなっております。ご協力をよろしくお願いいたします。なお、給食費は無償化されており、保護者の皆様のご負担はありません。

(1) 納入方法

ゆうちょ銀行口座から引落し

(通帳名義は保護者様・お子様どちらの名義でも構いません。ゆうちょ銀行の口座をお持ちでない場合は新たに開設をお願いします。)

(2) 引落日

学期に1回、5月・9月・2月を予定

引落日に引落しが出来なかった場合、別途本校口座へ直接お振込みいただきますが、その際の振込手数料は保護者様負担になりますのでご了承ください。

(3) 引落日金額 (令和6年度金額は未定)

ア 教材費

学年ごとに年額を設定し、分割した額を学期ごとに引落し

(令和5年度の1年生は、年額約15,000円でした。)

イ PTA 会費

年額 4,400 円（令和 5 年度実績） 分割した額を学期ごとに引落し

※ 令和 6 年度の金額・引落日については、ご入学後に改めてお知らせします。

（４） 「自動払込利用申込書」の提出について

就学時検診の際にお配りした用紙にご記入・押印いただきましたら、本日お帰りまでに忘れずにご提出ください。用紙をお持ちでない方は、改めてお配りしますので、下記期限までに必ずご提出ください。

提出期限： 令和 6 年 2 月 9 日（金）

提出先： 豊海小学校 2 階事務室 月曜日～金曜日（9 時～16 時）

提出方法： 持参または郵送

〈注意事項〉

- ・用紙の一番下にある「児童氏名」欄のご記入をお忘れなくお願いします。
- ・「学年・組」の欄は空欄のままご提出ください。
- ・訂正する場合は、二重線で訂正し、届出印で訂正印を押印してください。

7. 入学式当日について

1. 日時 令和 6 年 4 月 8 日（月）午前 10 時 30 分

2. 場所 中央区立豊海小学校体育館

3. 受付 午前 9 時 40 分～10 時 10 分（校舎玄関）

※参加者は、大人 2 名までです。受付後お子さんは教室へ行きます。保護者の方は教室へ引率してから体育館にお入りください。

4. 持ち物

・児童は上履き、上履き袋、ランドセル（中身は空でよいです。）、ハンカチ（ポケットなど、いつでも出せるところに入れてください。）

・保護者は、**就学通知書、保健調査票、児童調査票**

※ピンヒールの場合は、スリッパと靴を入れる袋

5. 入学式終了後

・入学式終了後に、担任挨拶と 1 年生児童・保護者、担任で写真撮影があります。

6. その他

・入学式に遅れないようにしてください。受付時間に間に合うようにお願いします。

・欠席する場合は必ずご連絡ください。（03-3534-1251）

・当日は靴のまま参加できますが、ピンヒールの場合はスリッパをご持参ください。

履き物を入れる袋をお持ちください。

・入学式直前の玄関での写真撮影はご遠慮ください。式後にも撮影は可能です。

・入学後の予定については、学年だよりや保護者会でお知らせいたします。

※状況により開催方法が変更になる場合もあります。変更の場合は、tetoru でお知らせします。

8. tetoru の登録について

本日よりご入学まで、学校から保護者へ連絡ができるように、Tetoru の登録をお願いいたします。今回は、入学前なので仮登録となります。本登録は、入学後に行います。お手数をおかけいたしますがご理解、ご協力をお願いいたします。

次ページに登録方法があります。

1 「tetoru」登録方法

別紙「連絡アプリtetoruのご利用登録への案内」に従ってご登録ください。

2 学校からの配信確認方法（アプリ画面）



(1) 学校から連絡を配信すると、「ホーム」に表示されます。

(2) 一覧の中から確認したい見出しをタップすると、詳細が表示されます。

※ アプリの通知設定を ON にすると、タイムリーに学校からの連絡を受け取ることができます。

3 留意点

(1) QR コードの下部に記載してある登録期限までに、tetoruアプリからお子さまの登録を行ってください。期限が切れた場合は、登録することができません。

(2) 複数の保護者を登録したい場合は、tetoruアプリから[設定]→[お子さまの名前]→[保護者を招待する]をタップした後、案内に従ってご登録ください。

(3) 今回の登録は、入学前の仮登録となります。入学後に、本登録を行いますので、ご了承ください。本登録後は、仮登録の情報を削除いたします。